

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Гимназия при Главе муниципального района "Сосногорск"
(МАОУ "Гимназия г.Сосногорска")

ПРИКАЗ

15.05.2025

№ 95-од

г.Сосногорск

**Об открытии лагеря труда и отдыха
с дневным пребыванием детей
в период летних каникул в 2025 году**

В соответствии с приказом Управления образования администрации муниципального района "Сосногорск" "Об открытии лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций муниципального района "Сосногорск" в период летних каникул в 2025 году" от 28.04.2025 № 196(ОД), планом работы МАОУ "Гимназия г.Сосногорска", в целях организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей (далее – ЛТО) на базе МАОУ "Гимназия г.Сосногорска" для обучающихся от 14 лет до достижения 18 лет в количестве 15 человек смена в период с 02.06.2025 по 13.06.2025 (6 -дневная рабочая неделя).
2. Оплату труда подростков в ЛТО производить в соответствии с трудовым законодательством по срочному трудовому договору в размере 0,25 ставки уборщика служебных помещений.
3. Руководителем ЛТО назначить классного руководителя 10 класса Звереву И.Г.
4. Определить стоимость питания в ЛТО 80 рублей в день из средств республиканского бюджета.
5. Оставляю за собой ответственность за обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в период работы ЛТО на базе МАОУ "Гимназия г.Сосногорска".
6. Назначить руководителя ЛТО Звереву И.Г. ответственным за технику безопасности в период работы ЛТО на базе МАОУ "Гимназия г. Сосногорска".
7. Оставляю за собой исполнение следующих функций:
 - 7.1. Обеспечить условия для открытия ЛТО в соответствии с санитарными правилами "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (СП 2.4.3648-20).
 - 7.2. Обеспечить в ЛТО работу лиц, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке, наличие прививок у работников в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.
 - 7.3. Обеспечить постановку на учет на портале «Работа в России» детей, имеющих активную учетную запись на портале Государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги), в срок до начала смены.
 - 7.4. Направить ведущему специалисту отдела молодежи Управления образования Поповой Е.Г. список детей для обработки заявлений на зачисление в срок до 26.05.2025, копию приказа об открытии ЛТО в срок до 30.05.2025

8. Руководителю ЛТО Зверевой И.Г.:
- 8.1. обеспечить в приоритетном порядке трудоустройство и занятость:
- детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - детей из многодетных семей.
- 8.2. обеспечить безопасность жизни и здоровья детей в период работы ЛТО;
- 8.3. обеспечить выполнение требований ТБ, проведение инструктажа обучающихся по ТБ и пожарной безопасности с регистрацией в журнале;
- 8.4. составить программу работы ЛТО, режим работы;
- 8.5. обеспечить зачисление подростков в ЛТО по заявлениям в установленном порядке.
- 8.6. Зачисление участников ЛТО осуществить через портал Госуслуги форма «Организация отдыха детей в каникулярное время» (www.gosuslugi.ru/600173/1/form).
9. Централизованной бухгалтерии Управления образования муниципального района «Сосногорск» профинансировать мероприятия по организации деятельности ЛТО согласно смете расходов на организацию ЛТО.
10. Ответственному за ведение официального сайта гимназии Фроловой О.В.:
- 10.1. Создать раздел «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления» на сайте образовательной организации в срок до 30.05.2025.
- 10.2. Разместить в соответствующем разделе программу воспитательной работы и календарный план для лагеря труда и отдыха.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

Д.Г. Ануфриев