

СОГЛАСОВАН

Председатель Комитета по
управлению имуществом
администрации муниципального
района «Сосногорск»

В.Г. Ковалёва



УТВЕРЖДЕН

Приказом Управления образования
администрации муниципального
района «Сосногорск»

от «29» 11 2021 г. № 427/00)

Начальник Н.Р. Седнева



УСТАВ

муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия при Главе муниципального района «Сосногорск»

г. Сосногорск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Сосногорская гимназия искусств на базе Детской школы искусств создана на основании постановления Главы администрации г. Сосногорска от 01.06.1993 № 449 «Об открытии инновационных учебных заведений (классов) в Сосногорском районе».

Постановлением Главы администрации г. Сосногорска от 21.01.1994 № 45 «О реорганизации гимназии искусств и школы искусств № 1 г. Сосногорска» гимназия искусств и школа искусств № 1 реорганизованы в единое учреждение – гимназию искусств с музыкальным, хореографическим и художественными отделениями.

Сосногорская гимназия искусств с музыкальным, хореографическим и художественными отделениями переименована в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия искусств при главе администрации муниципального образования «Город Сосногорск» на основании постановления Главы администрации МО «Сосногорск» от 17.03.2000 № 24 «О переименовании Сосногорской городской гимназии искусств с музыкальным, хореографическим и художественными отделениями».

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия искусств при главе администрации муниципального образования «Город Сосногорск» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия искусств при главе муниципального района «Сосногорск» на основании постановления Главы муниципального района «Сосногорск» - руководителя администрации района от 07.11.2006 № 1078 «О переименовании муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия искусств при главе администрации муниципального образования «Город Сосногорск».

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия искусств при главе муниципального района «Сосногорск» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия при главе муниципального района «Сосногорск» на основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» от 15.03.2010 № 287 «О переименовании муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия искусств при главе муниципального района «Сосногорск».

Путем изменения типа муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия искусств при главе муниципального района «Сосногорск» создано муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия при Главе муниципального района «Сосногорск» на основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» от 28.11.2011 № 1580 «Об изменении типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия при главе муниципального района «Сосногорск» путем изменения типа муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия при главе муниципального района «Сосногорск».

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия при Главе муниципального района «Сосногорск» (далее – Гимназия) является правопреемником муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия при главе муниципального района «Сосногорск», муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия искусств при главе муниципального района «Сосногорск», муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия искусств при главе администрации муниципального образования «Город Сосногорск», Сосногорской гимназии искусств с музыкальным, хореографическим и художественными отделениями, Сосногорской гимназии искусств на базе Детской школы искусств.

1.2. Полное наименование Гимназии: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия при Главе муниципального района «Сосногорск».

Сокращенное наименование: МАОУ «Гимназия г. Сосногорска».

Полное наименование на коми языке: муниципальнӧй асьюралан ӧтувъя велӧдан учреждение «Сосногорск» муниципальнӧй районса Юралысь бердын гимназия».

1.3. Место нахождения Гимназии:

Юридический и почтовый адреса: 169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Советская, д.32, корпус 1.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Советская, д.32, корпус 1;

169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул.40 лет Октября, д. 19;

169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Первомайская, д. 1а;

169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Лермонтова, д. 12;

169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Парковая, д. 37.

1.4. Организационно-правовая форма: некоммерческая организация – муниципальное автономное учреждение.

1.5. Тип учреждения: автономное.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Учредителем и собственником имущества Гимназии является муниципальное образование муниципального района «Сосногорск», полномочия которого переданы Управлению образования администрации муниципального района «Сосногорск» (далее – Управление образования) на основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» от 28.11.2011 № 1580 «Об изменении типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия при главе муниципального района «Сосногорск» путем изменения типа муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия при главе муниципального района «Сосногорск».

1.8. Учредитель Гимназии в установленном порядке:

–назначает на должность и освобождает от должности директора Гимназии;

–выполняет функции и полномочия Учредителя при реорганизации, изменении типа и ликвидации Гимназии;

–утверждает Устав Гимназии, изменения и дополнения к нему;

–формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными Уставом Гимназии основными видами деятельности, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

–заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором Гимназии;

–определяет перечень особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Гимназией или приобретенного ею за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества;

–принимает решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Гимназии, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством «Об автономных учреждениях», в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Гимназии большинство;

–предварительно согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией, либо приобретенным ею за счет выделенных ей средств;

–определяет форму отчета о деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним имущества муниципального района «Сосногорск» в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

–принимает решение о назначении членов наблюдательного совета Гимназии или досрочном прекращении их полномочий;

–принимает решение о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и закрытии ее представительств;

–предъявляет иски о признании недействительной крупной сделки или сделки в совершении которой имеется заинтересованность, совершенной с нарушением требований законодательства «Об автономных учреждениях»;

–осуществляет контроль за финансовой деятельностью Гимназии;

–осуществляет контроль за организацией образовательного процесса в Гимназии;

–осуществляет текущий контроль выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов и действующего законодательства об образовании Российской Федерации и Республики Коми;

–осуществляет информационное и научно-методическое обеспечение образовательного процесса в Гимназии;

–осуществляет иные функции, установленные законодательством Российской Федерации.

1.9. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», а также иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования (далее - законодательство в сфере образования), нормативными правовыми актами муниципального района «Сосногорск», нормативными актами Учредителя, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

1.10. Гимназия является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и Уставом Гимназии.

1.11. Гимназия является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Гимназия от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами. Гимназия имеет право открывать счета в порядке, установленном действующим законодательством.

Гимназия отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Отношения между Гимназией и Учредителем определяются соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.13. Права юридического лица у Гимназии в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникают с момента ее государственной регистрации.

1.14. Гимназия проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Республики Коми, возникает у Гимназии с момента выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.16. Гимназия исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Ответственность за организацию этой работы возлагается на директора.

1.17. Медицинское обслуживание учащихся в Гимназии обеспечивает ГБУЗ РК «Сосногорская центральная районная больница». Ответственность Гимназии и учреждения определена нормативно – правовыми актами Российской Федерации и договорами сторон.

1.18. Организация питания в Гимназии осуществляется в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Сосногорска согласно договору, заключенному между образовательными организациями.

1.19. В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение учащихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

По инициативе учащихся в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения.

1.20. Гимназия имеет право обрабатывать персональные данные работников, учащихся Гимназии, их родителей (законных представителей) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о персональных данных.

1.21. Гимназия размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.22. Гимназия создает условия для ознакомления всех работников, учащихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, свидетельством о государственной аккредитации и с лицензией на осуществление образовательной деятельности и иными локальными нормативными актами, размещенными на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии.

1.23. Образовательная деятельность по образовательным программам устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, Гимназией самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

1.24. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие уставные и иные направления деятельности, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством. Локальные нормативные акты Гимназии не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

1.25. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Гимназии и принимаются органами управления Гимназии, в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

1.26. Распорядительные акты директора Гимназии издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

1.27. Локальные нормативные акты, затрагивающие права учащихся и работников Гимназии, принимаются с учетом мнения Собрания (конференции) учащихся, Управляющего совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, с учетом мнения Общего собрания трудового коллектива.

1.28. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

1.29. Гимназия не имеет в своей структуре структурных подразделений и филиалов.

1.30. Гимназия вправе вести в установленном порядке научную, творческую и иную деятельность, связанную с предоставлением образовательных услуг, в том числе открывать в каникулярное время лагеря с дневным пребыванием детей.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Гимназии является оказание услуг (выполнение работ) по реализации полномочий в сфере образования, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами Учредителя.

2.2. Основной целью деятельности Гимназии является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Основным видом деятельности Гимназии является реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, реализация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых она создана, и соответствует указанным целям:

- создание условий для организации питания обучающихся;
- предоставление услуг в сфере охраны здоровья граждан, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления детей;
- осуществление культурных и спортивных мероприятий;
- участие в целевых программах, конкурсах, грантах;
- деятельность по присмотру и уходу за детьми (группы продленного дня);
- консультационная, просветительская деятельность;
- организация и проведение выставок, презентаций, круглых столов, лекций, стажировок, семинаров, конференций, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- оказание платных услуг.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Учреждением после получения соответствующей лицензии. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие законодательством Российской Федерации.

2.4. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.

2.5. В соответствии с основным видом деятельности Гимназия выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Гимназия может предоставлять платные образовательные услуги. Платные образовательные услуги предоставляются на основании договора с заказчиками на оказание платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги не могут

быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности Гимназии, финансируемой за счет республиканского и муниципального бюджетов.

Платные образовательные услуги не могут осуществляться, если их выполнение приведет к снижению предоставленных услуг по основной деятельности.

Доход от указанной деятельности реинвестируется в Гимназию, в том числе, на увеличение расходов по заработной плате.

Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется локальным актом, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Гимназией после получения соответствующей лицензии.

2.8. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий для дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Гимназии;

8) прием учащихся в Гимназию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Гимназией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено федеральным законодательством;

12) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Гимназии;

16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных

веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- 17) создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- 18) приобретение и изготовление бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;
- 19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 20) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 21) обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети «Интернет»;
- 22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Гимназия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)

2.11. Гимназия обеспечивает охрану здоровья учащихся, включающую в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания учащихся;
- 3) определение оптимальной учебной нагрузки и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение учащимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ;
- 8) обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в Учреждении;
- 9) профилактику несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Учреждении;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 11) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Гимназия осуществляет свою деятельность по следующим уровням общего

образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

3.2. В Гимназии гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения, языков изучения в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

Образовательная деятельность в Гимназии осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

3.3. Содержание образования в Гимназии определяется основными общеобразовательными программами – образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Гимназия разрабатывает основные образовательные программы на основе примерных основных образовательных программ и обеспечивает достижение учащимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. При реализации основных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

3.5. Основные общеобразовательные программы могут реализовываться Гимназией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.6. Формы получения общего образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения. Перевод учащихся на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей). Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.7. Сроки получения общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

3.8. Гимназия обеспечивает обучение учащихся на дому по индивидуальному учебному плану на основании заключения медицинской организации о состоянии здоровья и заявления родителей (законных представителей). Порядок обучения на дому регламентируется локальным актом Гимназии.

3.9. Режим работы Гимназии на конкретный учебный год и режим занятий учащихся определяется годовым календарным учебным графиком.

3.10. Гимназия самостоятельно разрабатывает и утверждает годовой календарный учебный график.

3.11. Учебный год в Гимназии начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом, соответствующим основной общеобразовательной программе, и годовым календарным учебным графиком. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Гимназией самостоятельно в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком.

3.12. В Гимназии ограничено использование мобильных устройств связи обучающимися, за исключением детей, нуждающихся в пользовании такими устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете 1 типа и др.), а также педагогическими работниками и родителями в целях снижения рисков нанесения вреда здоровью и развитию детей в связи с использованием устройств мобильной связи.

3.13. Прием в Гимназию регламентируется порядком приема граждан на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, распорядительным актом администрации муниципального района «Сосногорск» о закреплении территорий за образовательными организациями и локальным актом Гимназии.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Гимназии.

4.2. Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, а также экстерны, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3. Обучающиеся Гимназии имеют право на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

15) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

16) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

18) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

20) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

21) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

22) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

23) иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.5. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.6. За неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.7. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- 1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией;
- 2) дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Гимназии;
- 3) знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- 5) защищать права и законные интересы учащихся;
- 6) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;
- 7) принимать участие в управлении Гимназией, в форме, определяемой Уставом;
- 8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать честь и достоинство учащихся и работников Гимназии.

4.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.10. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Гимназией обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в т. ч. по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.11. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4.12. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.13. Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

4.14. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

4) право на выбор средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) право на участие в разработке образовательных программ и компонентов образовательных программ (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса);

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Гимназии;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.15. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Коми;

8) прохождение аттестации в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям.

4.16. Педагогические работники Гимназии обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка.

4.17. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных п. 4.16. настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.18. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих указанные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.19. Права и обязанности участников образовательных отношений, не урегулированные настоящими Уставом, определяются законом «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующими локальными актами Гимназии.

5. Управление Гимназией

5.1. Структура органов управления Гимназией.

5.1.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и Уставом Гимназии на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.1.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

5.1.3. Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом начальника Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск».

5.1.4. Директор Гимназии имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в том числе временно на период своего отсутствия.

5.1.5. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом Гимназии, к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета и (или) иных органов управления Гимназией.

5.1.6. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету.

5.1.7. Коллегиальными органами управления Гимназией являются:

- Наблюдательный совет,
- Общее собрание трудового коллектива,
- Педагогический совет,
- Родительский совет.

5.2. Директор Гимназии

5.2.1. Директор осуществляет руководство деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Гимназии.

5.2.2. Директор Гимназии:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Гимназии, утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, его годовую и бухгалтерскую отчетность;
- утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность Гимназии по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством РФ, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- выдает доверенности на право представительства от имени Гимназии, в т.ч. доверенности с правом передоверия;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Гимназии;
- планирует и организует работу Гимназии в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Гимназии;
- организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления Гимназии;
- организует работу по подготовке Гимназии к лицензированию, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления Гимназии;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Гимназии;
- устанавливает заработную плату работников Гимназии, в т. ч. надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с локальными актами, законами и иными нормативными правовыми актами;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о движении обучающихся;

- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся, защиту их прав;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;
- организует делопроизводство;
- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях Гимназии;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Учреждения по вопросам деятельности Гимназии;
- распределяет обязанности между работниками Гимназии;
- привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников Гимназии;
- применяет меры поощрения к работникам Гимназии в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению;
- обеспечивает исполнение иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Наблюдательный совет

5.3.1. Наблюдательный совет Гимназии (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Гимназии членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Гимназии.

В Наблюдательный совет входят:

- представитель Управления образования – 1 человек;
- представители Комитета по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск» – 1 человек;
- представители общественности – 1 человек;
- представители работников Гимназии (на основании решения общего собрания коллектива, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

5.3.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.3.3. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа.

5.3.4. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.3.5. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.3.6. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета

может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

5.3.7. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.3.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

5.3.9. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Гимназии его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.3.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Гимназии.

5.3.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Гимназии обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.3.12. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложения учредителя или директора Гимназии о внесении изменений в устав автономного учреждения;

2) предложения учредителя или директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или директора Гимназии о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

7) по представлению директора Гимназии отчетов о деятельности Гимназии и об использовании имущества Гимназии, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, годовой бухгалтерской отчетности Гимназии;

8) предложения директора Гимназии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Гимназии о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Гимназии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

5.3.13. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3.14. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.3.15. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Гимназии.

5.3.16. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Гимназии обязан в двухдневный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.3.17. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Гимназии без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.3.18. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.3.19. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

5.3.20. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.3.21. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Гимназии по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

5.4. Общее собрание трудового коллектива

5.4.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом, который включает в себя всех работников Гимназии, для которых работа в Гимназии является основной.

5.4.2. По вопросам, относящимся к ведению Общего собрания, каждый работник имеет право одного голоса.

5.4.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные заседания.

5.4.4. Первое заседание Общего собрания созывается директором, который ведет заседание до избрания председателя Общего собрания.

5.4.5. Председатель общего собрания избирается из членов Общего собрания на 1 (один) год.

5.4.6. Общее собрание избирает из числа своих членов секретаря сроком на 1 (один) год.

5.4.7. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Общего собрания:

- по собственной инициативе;
- по инициативе директора Гимназии;
- по предложению не менее $\frac{1}{2}$ членов Общего собрания.

5.4.8. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Общего собрания, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Общего собрания должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо вправе принять решение об отказе в её созыве, сообщив инициаторам созыва Общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

5.4.9. К компетенции Общего собрания относится:

- 1) рассмотрение изменений в устав Гимназии;
- 2) обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии и иных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Гимназии;
- 3) избрание членов Управляющего совета (один раз в год);
- 4) обсуждение вопросов выдвижения работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- 5) обсуждение вопросов об организации работы персонала, внесение предложений по ее совершенствованию;
- 6) рассмотрение иных вопросов деятельности Гимназии, вынесенных на рассмотрение руководителем и (или) органами управления.

5.4.10. Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников Гимназии. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются кратким протоколом. При равенстве голосов председательствующего на заседании Общего собрания является решающим.

5.4.11. Председатель Общего собрания должен известить членов Общего собрания о дате, месте проведения и повестке Общего собрания не позднее чем за 10 (десять) дней до дня его проведения.

5.4.12. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Гимназии. Директор отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

5.4.13. Общее собрание не вправе выступать от имени Гимназии.

5.4.14. Деятельность Общего собрания регламентируется локальным нормативным актом Гимназии.

5.4.15. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – 5 лет.

5.5. Родительский совет

5.5.1. Родительский совет является коллегиальным органом управления Гимназии.

5.5.2. В Родительский совет входят родители (законные представители) обучающихся. Из числа членов совета избирается председатель и секретарь.

5.5.3. На первом заседании путем открытого голосования определяются председатель и секретарь Родительского совета. Срок полномочий Родительского совета – 3 года.

5.5.4. Заседания Родительского совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Управления образования, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

5.5.5. В состав Родительского совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

5.5.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более 50% членов Родительского совета.

Решения Родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- организует и проводит родительские собрания;
- рассматривает обращения родителей (законных представителей), работников и других лиц в свой адрес;
- вносит предложения на рассмотрение администрации Гимназии по вопросам организации образовательной деятельности;

–рассматривает проекты локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих интересы обучающихся;

–координирует деятельность родительских комитетов классов.

–взаимодействует с педагогическим коллективом Гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами управления Гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

5.5.7. Деятельность Родительского совета регламентируется локальным нормативным актом Гимназии.

5.6. Педагогический совет

5.6.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления, не имеющим ограниченных сроков действия полномочий.

5.6.2. В Педагогический совет входят все педагогические работники, а также директор и его заместители.

5.6.3. По вопросам, относящимся к ведению Педагогического совета, каждый член имеет право одного голоса.

5.6.4. Председатель Педагогического совета избирается из состава его членов сроком на 3 года.

5.6.5. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета сроком на 3 года. Срок полномочий педагогического совета – 3 года.

5.6.6. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже четырех раз в год. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

5.6.7. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается Председателем Педагогического совета:

- по собственной инициативе;
- по предложению не менее 1/2 членов Педагогического совета.

5.6.8. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Общего собрания, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Общего собрания должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо вправе принять решение об отказе в её созыве, сообщив инициаторам созыва Общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

5.6.9. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- представители Управления образования,
- работники Гимназии, не являющиеся членами Педагогического совета;
- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся (при наличии согласия Педагогического совета);
- представители общественности.

5.6.10. К компетенции Педагогического совета Гимназии относится решение следующих вопросов:

- рассматривает проект годового плана работы Гимназии, участвует в разработке приложений к нему;
- определяет порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

– принимает решения о выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании, в том числе с отличием;

– принимает решение о награждении выпускников 11 класса золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении»;

– рассматривает проекты локальных нормативных актов, отражающих деятельность, относящуюся к компетенции Педагогического совета;

– рассматривает иные вопросы деятельности Гимназии.

5.6.11. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим. Заседания оформляются протоколом, который ведет избранный на учебный год секретарь. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется руководителем.

5.6.12. Педагогический совет не вправе выступать от имени Гимназии.

5.6.13. Деятельность Педагогического совета регламентируется локальным нормативным актом Гимназии.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется путем предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), а также субсидии на иные цели с момента принятия решения главным распорядителем бюджетных средств субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого между Гимназией и Управлением образования.

6.3. Имущество Гимназии находится в муниципальной собственности муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отражается на самостоятельном балансе Гимназии и закреплено за ней на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Гимназия осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества. Функции и полномочия собственника имущества Гимназии осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск» (далее-Комитет).

6.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией.

6.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Гимназией уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.6. Гимназия не вправе без согласия Комитета распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным за счет выделенных ей средств на приобретение этого имущества.

6.7. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Перечни особо ценного движимого имущества Гимназии определяются Учредителем.

6.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.9. Имущество и средства Гимназии отражаются в её балансе и используются для достижения целей, определенных её Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.10. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии и учитываются в её балансе.

6.11. Гимназия использует закрепленное за ней имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ей собственником, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.12. Гимназия самостоятельно ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.13. Гимназия может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данной её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.14. Гимназия с согласия собственника имущества может выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных ею за счет средств, выделенных ей Управлением образования на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Управлением образования не осуществляется.

6.15. При осуществлении оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- эффективно использовать имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления строго по целевому назначению;
- осуществлять текущий ремонт имущества с возможным его улучшением.

6.16. Гимназия устанавливает систему оплаты труда работникам в соответствии с действующим законодательством, определяет виды и размеры стимулирования в пределах имеющихся средств, а также штатное расписание.

6.17. Гимназия отвечает по своим обязательствам, находящимся в её распоряжении имуществом и денежными средствами.

6.18. Гимназия и закрепленные за ней на праве оперативного управления объекты не подлежат приватизации.

6.19. Осуществление закупок товаров, работ, услуг производится Гимназией в порядке, установленном федеральным законодательством о закупках товаров, работ и услуг.

6.20. Гимназия осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении федерального казначейства по Республике Коми в порядке, им определенном.

7. Регламентация деятельности. Порядок изменения Устава

7.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Управлением образования.

7.2. Изменения и дополнения в Устав не могут противоречить требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Коми.

7.3. Изменения и дополнения в Устав регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.4. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

7.5. Деятельность Гимназии регламентируется настоящим уставом и локальными актами Гимназии.

7.6. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Гимназией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты принимаются директором Гимназии и органами управления Учреждения в соответствии с их компетенцией.

Локальные нормативные акты издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы. Изменения в локальные нормативные акты вносятся на основании приказа директора Гимназии.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Гимназии, принимаются с учетом мнения общего собрания трудового коллектива, родительского совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.7. Устав и локальные акты Гимназии не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Республики Коми, нормативным актам муниципального района «Сосногорск».

8. Реорганизация и ликвидация Гимназии

8.1. Гимназия создается в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций.

8.2. Гимназия может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.3. Гимназия может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

9. Заключительные положения

9.1. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет». Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации в соответствии с законодательством.

9.2. Организация гражданской обороны ведется в соответствии с действующим законодательством. Гимназия в соответствии с Законом «О воинской обязанности и воинской службе» ведет учет военнообязанных и представляет в военкомат сведения об изменениях в их составе.